Отчет МБДОУ ЦРР – д/с №53 «Истоки» о наставнической деятельности

Наставник: Зименко Е. М.
Наставляемый: Корниенко К. В.

Цель наставничества:
Оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении, а так же формирование в Учреждении кадрового ядра.
Задачи наставничества:
- привить молодому педагогу интерес к педагогической деятельности и закрепить его в образовательном учреждении
- ускорить процесс профессионального становления молодого педагога, развивать его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности
- способствовать успешной адаптации молодого педагога к корпоративной культуре, правилам поведения образовательном учреждении.

Наставники провели с наставляемым ряд мероприятий повышающие способность успешной адаптации молодого педагога к корпоративной культуре, правилам поведения в образовательном учреждении, способствующие ускорить процесс профессионального становления молодого педагога, развивать его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности. Для решения этих задач были проведены наблюдение за педагогическим процессом, беседы с молодым специалистом по предубеждению возможных ошибок в работе, координация и оптимизация его профессиональной деятельности, в результате этого выработались рекомендации по планированию и организации педагогической деятельности. Так же в начале учебного года наставляемый при помощи наставника выбрал тему самообразования, составил портфолио, изучил способы получения необходимой информации.

Была проведена консультация по развитию умения пользоваться нормативно- правой базой: «Законом об образовании РФ», «Семейным кодексом», Федеральным законом «об основных гарантиях прав ребенка», «Конвенцией о правах ребенка», СанПин для ДОУ,ФГОС ДОУ, локальными актами ДОУ.
Оказана практическая помощь по правильной организации ведения документации группы: проведены консультации по составлению рабочей программы.
Были изучены:
- Основная образовательная программа ДОУ;
- цели и задачи годового плана ДОУ.

Следующим мероприятием стало изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям , совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе. Так же было

проведено планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей, родительских собраний, мониторинг детского развития. В процессе наставнической деятельности велась работа по использованию проектов и информационно коммуникативных технологий.

С молодым педагогом обсуждали вопросы организации образовательного процесса с детьми. В январе проведено практическое занятие на тему «Разработка конспекта организованной образовательной деятельности» Обсуждали вопросы здоровосберезающих технологий. Для успешной организации режимных моментов педагог наблюдал за работой наставника и работой других педагогов ДОУ. Проанализировав, отметили положительные моменты, которые можно использовать самим в работе.

В течении года Светлана Владимировна посетила городские заседания Школы молодого воспитателя дошкольных образовательных учреждений по темам: «Системный подход к решению проблемных ситуаций в работе с детьми дошкольного возраста»; «Моя маленькая находка»; «Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранения и укрепления здоровья детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями у контексте ФГОС ДО».

За прошедший учебный год молодой педагог Корниенко Светлана Владимировна приобрела и повысила свои знания, умения и навыки в составлении непосредственной образовательной деятельности, планирование мероприятий, составление отчетов и планирований.