

ПРИКАЗ

01.09.2023

№37 -ОД

О назначении ответственных лиц за размещение и актуализацию информации о деятельности учреждения на официальном сайте

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст. 29), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582, письмом Минобрнауки России от 14.05.2018 № 08- 1184 «О направлении информации (вместе с «Методическими рекомендациями о размещении на информационных стендах, официальных интернет-сайтах и других информационных ресурсах общеобразовательных организаций и органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации о безопасном поведении и использовании сети «Интернет»), приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями от: 7 мая, 9 августа 2021 г., 12 января 2022 г.), обеспечения открытости и доступности информации о деятельности МБДОУ ЦРР – д/с №53 «Истоки»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за размещение в сети «Интернет» официального сайта МБДОУ ЦРР – д/с №53 «Истоки» заместителя заведующего по УВР .
2. Назначить ответственным за предоставление информации и документов, подлежащих размещению на официальном сайте МБДОУ ЦРР – д/с №53 «Истоки» подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса», «Доступная среда», подраздела «Документы» «Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний» заместителя заведующего по АХЧ.
3. Назначить ответственным за предоставление информации и документов, подлежащих размещению на официальном сайте МБДОУ ЦРР – д/с №53 «Истоки» подраздела «Финансово-

хозяйственная деятельность» ведущего экономиста.

4. Ответственным лицам направлять заместителю заведующего по УВР Дахно А.А. оперативную информацию и документы, подлежащие размещению и актуализации, в течение 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений .

5. Ответственным лица за размещение информации на сайте строго соблюдать требования о защите персональных данных при размещении информации на официальном сайте и ее обновлении.

6. Заместителю заведующего по УВР своевременно обновлять информацию и документы на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ЦРР – д/с №53 «Истоки»